

OGGETTO: CONVENZIONE TRA I COMUNI DI CONFIANZA, VINZAGLIO, CASALINO - NIBBIOLA E MEZZOMERICO PER LO SVOLGIMENTO IN FORMA ASSOCIATA DELLE FUNZIONI DI SEGRETERIA COMUNALE.

L'anno duemilasedici addi nella, sede comunale di Confienza, sono presenti i Sigg:

- Zanotti Fragonara Michele, Sindaco pro-tempore del Comune di Confienza, (PV) in esecuzione della deliberazione Consiliare n. del

- Olivero Giuseppe, Sindaco pro-tempore del Comunale di Vinzaglio (NO), in esecuzione della deliberazione Consiliare n..... del

Ferrari Sergio, Sindaco pro-tempore del Comune di Casalino (NO) in esecuzione alla deliberazione del Consiglio Comunale n.....del

-Rubini Giuseppe, Sindaco pro-tempore del Comune di Nibbiola (NO) in esecuzione alla deliberazione del Consiglio Comunale n.....del

Mattachini Pietro, Sindaco del Comune di Mezzomerico (NO), in esecuzione alla deliberazione del Consiglio Comunale n. del.....

Premesso che le Amministrazioni Comunali di Confienza, Vinzaglio, Casalino, Nibbiola e Mezzomerico con i precitati provvedimenti consiliari, hanno deciso di svolgere in forma associata le funzioni di segreteria ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 e che detta forma associata deve concretizzarsi in un accordo convenzionale.

Tutto quanto sopra premesso, con la presente, si conviene quanto segue:

Art. 1 - Oggetto e fine

I Comuni di Confienza, Vinzaglio, Casalino, Nibbiola e Mezzomerico stipulano la presente convenzione al fine di svolgere in forma associata ed in modo coordinato l'ufficio di segreteria comunale, ottenendo un risparmio della relativa spesa a beneficio dei predetti enti.

La presente convenzione, ai sensi della tabella 1 del D. P. R. 23/06/1972, n. 749 attualmente in vigore fatta salva la diversa disciplina del nuovo C.C.N.L, e per effetto del rinvio operato dall'art. 12 del D. P. R. 465/97, è di segreteria generale di terza classe.

Art. 2 - Modalità di espletamento del servizio

Con la presente convenzione i cinque Comuni prevedono che un unico Segretario Comunale presti la sua opera negli Enti.

Le prestazioni lavorative del Segretario Comunale nei Comuni di Confienza, Vinzaglio, Casalino, Nibbiola e Mezzomerico saranno articolate in modo da assicurare la propria presenza in servizio ed organizzare il proprio tempo di lavoro in modo flessibile in relazione alle esigenze e ai programmi affidati alla sua responsabilità nello spirito di cui all'art. 19, del C.C.N.L. dei Segretari comunali e provinciali.

Tale definizione è stata raggiunta tenuto conto delle dimensioni dei cinque Enti, dei Servizi erogati, nonché dell'attuale articolazione dell'apparato burocratico.

Detti giorni verranno distribuiti nella settimana di comune accordo tra il Segretario Comunale titolare della sede dei Sindaci dei cinque Comuni convenzionati.

Qualora ricorrono eccezionali esigenze di servizio, il Segretario Comunale dovrà prestare la propria opera oltre il numero delle ore settimanali previste dalla legge per i dipendenti dello Stato.

Art. 3 - Ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del Segretario

I rapporti finanziari tra gli Enti sono ispirati al principio della equa ripartizione degli oneri. Pertanto la spesa relativa al trattamento economico del Segretario Comunale sarà così ripartita:

a carico del Comune di Confienza il 21%, a carico del Comune di Vinzaglio il 17,00% Casalino 20% a carico del Comune di Nibbiola 21 % a carico del Comune di Mezzomerico 21%.

Il Comune di Confienza provvederà all'erogazione delle competenze spettanti e al recupero con cadenza trimestrale della parte di spesa a carico dei Comuni di Vinzaglio, Casalino, Nibbiola e Mezzomerico.

Al Segretario comunale incaricarlo del servizio di segreteria in forma associata dei comuni di cui trattasi, spetta, il trattamento economico stabilito dalla legge e dai C.C.N.L.

Al Segretario comunale è altresì riconosciuto il rimborso dalle spese di viaggio dal Comune capo-convenzione ai singoli comuni convenzionati da erogarsi a carico di ogni singolo comune.

Le spese per le missioni o trasferte svolte dal Segretario Comunale saranno esclusivamente a carico del Comune nell'interesse del quale risulteranno essere state effettuate.

Art. 4 - Forme di consultazione

I Sindaci dei comuni convenzionati, qualora si rendesse opportuno o necessario, si riuniranno, al fine di verificare il buon funzionamento della presente convenzione.

In detti incontri sarà possibile, di concerto con il Segretario Comunale, apportare modifiche alle modalità di svolgimento del servizio, avuto particolare riguardo alle giornate di presenza, all'orario di lavoro e ad ogni altra decisione di carattere gestionale, anche se ciò incida sulla ripartizione degli oneri finanziari così come stabilito nel precedente art. 3.

Art. 5 – Nomina e revoca del Segretario

L'intesa tra i sindaci è condizione essenziale per l'adozione dei provvedimenti previsti dalla legge n. 267/2000 intesi alla nomina o revoca del Segretario.

In caso di vacanza della sede convenzionata di segreteria, l'atto di nomina è adottato dal Sindaco del Comune Capo - convenzione, previo assenso dei Sindaci dei Comuni convenzionati.

Il provvedimento motivato di revoca è adottato dal Sindaco del Comune Capo Convenzione, su deliberazione della Giunta Comunale, con il consenso espresso della Giunta dei comuni convenzionati, previo contraddirittorio dell'interessato ai sensi di legge.

Stante la non contestualità delle elezioni Amministrative presso le Amministrazioni comunali firmatarie della presente convenzione, il Sindaco neo-insediato può esercitare il potere di mancata conferma del Segretario titolare, nei modi e nelle forme previste dalla legge. Tale provvedimento, debitamente comunicato, oltre che all'interessato, ai Sindaci dei Comuni convenzionati, determina l'immediata risoluzione del presente accordo uguali effetti produce il mancato consenso sul provvedimento di nomina o di revoca.

Art. 6 – Durata della convenzione, causa di scioglimento anticipato e recesso

Quanto alla durata, la presente convenzione è da intendersi valida dal 1/08/2016 all'1/08/2021 e potrà essere risolta in qualunque momento, per una delle seguenti cause:

- scioglimento consensuale mediante atti deliberativi adottati dai rispettivi consigli comunali con decorrenza della data ivi stabilita;
- recesso unilaterale di una delle Amministrazioni da adottare con atto deliberativo consiliare recante preavviso di almeno trenta giorni; in questo caso, così come in quello di

- scioglimento consensuale, il Segretario Comunale potrà esercitare il diritto di opzione in uno dei cinque comuni quale sede di titolarità;**
- **mancato accordo fra le Amministrazioni in merito al provvedimento di revoca dello stesso. In questi casi, così come nell'ipotesi di mancata conferma da parte del Sindaco neo – insediato, per effetto della non contestualità delle elezioni nelle cinque Amministrazioni comunali, la risoluzione opererà dalla data di adozione del provvedimento contestato.**

Art. 7 – Disposizioni finali

La presente convenzione verrà trasmessa a norma dell'art 10 del D.P.R. 4/12/97 n. 465, all'ex Sezione regionale della Lombardia e del Piemonte dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo, a cura del comune Capo Convenzione.

Il presente accordo, stipulato sotto forma di scrittura privata, sarà registrato solo in caso d'uso.

Per quanto qui non previsto si applicano le disposizioni generali di legge e regolamenti vigenti in materia.

Il Sindaco del Comune di Confienza

Zanotti Fragonara Michele

Il Sindaco del Comune di Vinzaglio

Olivero Giuseppe

Il Sindaco del Comune di Casalino

Ferrari Sergio

Il Sindaco del Comune di Nibbiola

Rubini Giuseppe

Il Sindaco di Mezzomerico

Mattachini Pietro