

**Comune di VINZAGLIO  
Provincia di NOVARA**

CODICE ENTE	CODICE MATERIA
.....	.....
<b>DELIBERAZIONE N. 07</b>	
Data 7 MARZO 2018	

(1) COPIA

## **Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale**

## **OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020.**

L'anno DUEMILADICIOTTO addì SETTE del mese di MARZO alle ore 21.00 nella Sala delle adunanze Consiliari

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a Seduta Consiliare, in sessione ordinaria ed in prima convocazione, i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

		Pres.	Ass.		Pres.	Ass.
OLIVERO	Giuseppe	SI		PADERNO	Gian Mauro	SI
BANFO	Massimo	SI		ANTONELLI	Massimo	SI
DI PIERO	Paolo	SI		CIANCIOLI	Alessandro	SI
DI VITO	Giuseppe	SI				
NEBBIA	Giovanni	SI				
PEZZANA	Simona	SI				
BANFO	Pierluigi	SI				
MEROLA	Maria Rosa	SI				
					Totali	10 01

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Giuseppe CARE' il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il Sig. GIUSEPPE OLIVERO - SINDACO assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato, posto al N. 7 dell'ordine del giorno.

<sup>1</sup> Originale (oppure) copia.

*Il Sindaco sottopone ai presenti la proposta di deliberazione inherente all'esame e la conseguente approvazione del Bilancio di Previsione 2018/2020, redatto ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011, corredata dal prospetto di verifica del rispetto dei vincoli di finanza pubblica, redatto ai sensi dell'art. 1, commi 466 e 468 della legge n. 232/2016, modificato dall'art. 1, comma 785 della legge n. 205/2017, nelle risultanze definitive di cui alla documentazione allegata.*

*Su invito del Sindaco relaziona in merito al presente argomento il Responsabile del Servizio Finanziario, presente in aula.*

#### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

- *Preso atto della proposta di deliberazione avanzata dal Presidente;*
- *Udita la relazione del Responsabile del Servizio Finanziario;*
- *Preso atto dei pareri favorevoli sottoscritti dai Responsabili dei Servizi interessati al presente atto;*
- *Vista la Nota integrativa al Bilancio di Previsione 2018/2020 redatta dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi della vigente normativa;*
- *Visto che, giusto D.M. Interno 09.02.2018, il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione per l'anno 2018/2020 degli Enti Locali è stato prorogato alla data del 31 Marzo 2018;*
- *Visto il D. Lgs. 15.11.1993 n. 507 ss.mm.ii.;*
- *Visto il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 ss.mm.ii.;*
- *Visto il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;*
- *Vista la Legge 28.12.2001 n. 448;*
- *Visto l'art. 1, comma 169 della Legge 296/2006;*
- *Visto il D. Lgs. n. 118/2011;*
- *Vista la Legge 27.12.2017 n. 205 (legge di bilancio 2018);*
- *Esaminata la precedente propria deliberazione n. 2 in data 06.02.2007 ad oggetto: "Regolamento Comunale per la disciplina della partecipazione dell'addizionale IRPEF. Esame ed approvazione";*
  - *Esaminate le seguenti precedenti deliberazioni della Giunta Comunale:*
- a) n. 6 in data 28.02.2007 ad oggetto: "Imposta Comunale sulla Pubblicità e Diritti sulle Pubbliche Affissioni - Determinazione Tariffe per l'anno 2007";
- b) n. 7 in data 28.02.2007 ad oggetto: "Tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche - Determinazione tariffe anno 2007";
- c) n. 13 in data 20.02.2018 ad oggetto: "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari previsto dall'art. 58 della Legge n. 133 del 06.08.2008. ";
- d) n. 14 in data 20.02.2018 ad oggetto: "Piano triennale di razionalizzazione ex art. 2, commi 594 e seguenti. Legge 24.12.2007, n. 244. ";
- e) n. 15 in data 20.02.2018 ad oggetto: "Destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative per violazioni delle norme del Codice della Strada per l'anno 2018 ";
- f) n. 16 in data 20.02.2018 ad oggetto: "Imposta Comunale sulla pubblicità e Tassa Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche. Differimento termine di versamento per l'anno 2018";
- g) n. 17 in data 20.02.2018 ad oggetto: "Servizi a domanda individuale. Determinazioni per l'esercizio finanziario 2018";
- h) n. 18 in data 20.02.2018 ad oggetto: "Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2018/2020";
- i) n. 19 in data 20.02.2018 ad oggetto: "Approvazione schema di Bilancio di Previsione triennio 2018/2020 ex D. Lgs. n. 118/2011";
- *Rilevato che il Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2016 è stato approvato, giusto verbale proprio n. 15 in data 20.04.2017, e che dalle risultanze del medesimo, rilevate con le modalità di cui al D.M. 06.05.1999 n. 227, l'Ente deliberante non risulta in situazione di deficitarietà strutturale;*
- *Vista altresì la deliberazione propria n. 22 in data 20.07.2017 avente per oggetto: "Art. 193 del TUEL 267/2000: salvaguardia degli equilibri di bilancio. Presa d'atto del permanere degli equilibri. ";*
- *Vista la deliberazione propria avente per oggetto: "Piani di zona per l'edilizia economico popolare e per insediamenti produttivi. Aree e fabbricati da cedere in proprietà o diritto di superficie. Determinazioni per l'anno 2018" assunta nel corso dell'odierna seduta al precedente progressivo n. 5;*
- *Visto il favorevole parere espresso dal Dott. Francesco Ventrice, Organo di Revisione economico - finanziaria, così come precisato dall'art. n. 239 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 ss.mm.ii.;*

#### **ATTESO:**

*CHE la stesura del Bilancio di Previsione, allegato al presente atto, è stata effettuata con l'osservanza delle disposizioni in materia ed in particolare che le entrate sono state previste con riferimento al gettito dei tributi comunali, dei contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della Regione e di altri Enti Pubblici, delle entrate extra-tributarie, dei trasferimenti di capitali e da riscossione di crediti;*

CHE le spese correnti sono stanziate nell'importo necessario a soddisfare le esigenze dei pubblici servizi mentre le spese per investimento sono state allocate per l'attuazione dei programmi che il Comune intende realizzare;

CHE il Bilancio di Previsione è stato formato osservando i principi di universalità, dell'integrità, unità, annualità, veridicità, pubblicità e del pareggio economico-finanziario, così come previsto dall'art. 151 comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, e nel rispetto del D. Lgs. n. 118/2011;

CHE il Bilancio di Previsione 2018/2020 è stato redatto secondo i principi contabili del D. Lgs. n. 118/2011;

CONSIDERATO che, per quanto attiene alle previsioni effettuate con il Bilancio predetto:

a) Per quanto concerne le entrate correnti, si sono prese a riferimento quelle previste nel Bilancio del precedente esercizio, con le modifiche conseguenti al gettito tendenziale delle stesse valutabile a questo momento, con riferimento alle norme legislative finora vigenti, ed agli elementi di valutazione di cui al momento si dispone relativamente al corrente esercizio.

Il Consiglio ha provveduto in data odierna alle seguenti deliberazioni:

n. 2 ad oggetto: "Piano finanziario per l'applicazione della tassa sui rifiuti TARI anno 2018. Esame ed approvazione.";

n. 3 ad oggetto: "Approvazione tariffe tassa sui rifiuti TARI anno 2018";

n. 4 ad oggetto: "Imposta unica comunale IUC. Approvazione aliquote, tariffe e determinazione scadenze di versamento anno 2018";

b) Per quanto concerne il finanziamento degli investimenti, si è tenuto conto delle norme relative alle fonti di finanziamento, delle risorse effettivamente acquisibili attraverso tali fonti e del rispetto dei vincoli di finanza pubblica;

c) Per quanto concerne le spese correnti, sono stati previsti gli stanziamenti per assicurare l'esercizio delle funzioni e dei servizi attribuiti all'Ente con i criteri ritenuti più idonei per conseguire il miglior livello di efficienza e di efficacia consentito dalle risorse disponibili;

ATTESO che le spese del personale sono state calcolate sulla base del vigente C.C.N.L. anche per quanto riguarda i fondi per la progressione economica, di posizione, di risultato ed arretrati stipendiali a seguito della recente approvazione del nuovo C.C.N.L. Enti Locali;

ATTESO che le previsioni contengono in modo preciso e coerente, quanto previsto e di competenza degli atti dell'Ente riguardanti il P.R.G.C. e gli altri strumenti di programmazione economica ed urbanistica, oltre gli impegni derivanti da contratti in essere con scadenza successiva al 31.12.2017 ed assunti precedentemente a carico del Bilancio 2018 e triennio 2018/2020;

ATTESO che, ai sensi di quanto stabilito dalla normativa vigente, questo Ente, inferiore ai 1.000 abitanti, con decorrenza 01.01.2016, è soggetto ai nuovi vincoli di pareggio di bilancio o di saldo di competenza potenziata ed è tenuto ad allegare al bilancio di previsione il prospetto di verifica dei vincoli di finanza pubblica;

DATTO ATTO che il fondo di riserva è stato determinato nel rispetto di quanto previsto nella misura dall'art. 166 del D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii., aggiornato dal D. Lgs. n. 118/2011, coordinato con il D. Lgs. n. 126 del 2014;

RIBADITO CHE:

- Una quota pari al 50% dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni del Codice della Strada sono destinati alle finalità previste dal comma 4 dell'art. 208 del C.d.S. e che l'intera quota prevista dei citati proventi è destinata alle finalità di cui all'art. 142, comma 12-ter del C.d.S.;

- I proventi derivanti dal versamento di oneri di urbanizzazione per il rilascio delle concessioni edilizie, introitati in apposita risorsa istituita al Tit. IV dell'entrata, sono destinati al finanziamento delle spese previste in appositi interventi allocati al Tit. II della spesa per la realizzazione di opere;

- Che, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente, in fase di previsione, è stato iscritto in bilancio il fondo crediti di dubbia esigibilità, per un importo pari ad Euro 35.453,09 per l'anno 2018, Euro 40.004,11 anno 2019, Euro 44.710,48 anno 2020;

ATTESO che ai sensi di quanto disposto dall'art. n. 27 comma 7 lett.b) della Legge 28.12.2001 n. 448, l'Ente deliberante non ha inteso avvalersi della facoltà di iscrivere, nel bilancio preventivo, le quote di ammortamento tecnico;

TUTTO ciò premesso

CON VOTI favorevoli 8, contrari 2 (Consiglieri Antonelli Massimo e Paderno Gian Mauro), astenuti nessuno, espressi palesemente

D E L I B E R A

1) Di approvare, in ragione delle causali in narrativa esposte:

- il Bilancio di Previsione 2018/2020, redatto ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011, le cui risultanze finali si allegano alla presente deliberazione;

- il prospetto di verifica del rispetto dei vincoli di finanza pubblica redatto ai sensi dell'art. 1, commi 466 e 468 della legge n. 232/2016, modificato dall'art. 1, comma 785 della legge n. 205/2017 (Legge di Bilancio 2018), che costituisce allegato al Bilancio di Previsione;
  - la Nota integrativa al Bilancio di Previsione 2018/2020, redatta dal Responsabile del Servizio Finanziario, allegata alla presente deliberazione;
- 2) Di prendere atto della relazione predisposta dal Revisore del Conto, Dott. Francesco Ventrice, pure unita alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale della stessa;
  - 3) Di prendere atto di quanto statuito dall'art. 1, comma 169 della Legge 296/2006 (finanziaria 2007) la quale, oltre a riconfermare quanto già disciplinato dall'art. 27, comma 8 della Legge 448/2001 (finanziaria 2002), ha aggiunto che in caso di mancata deliberazione delle tariffe ed aliquote entro il termine stabilito per la deliberazione del Bilancio di Previsione, si intendono prorogate di anno in anno le tariffe e le aliquote vigenti;
  - 4) Di far proprie le aliquote dei tributi, le tariffe dei servizi ed i tassi di copertura degli stessi per l'anno 2018, così come deliberati dalla Giunta Comunale e con atti propri in premessa meglio specificati;
  - 5) Di prendere atto che l'inventario dei beni comunali è stato aggiornato alla data del 31.12.2017 ed è stato effettuato l'allineamento del medesimo ai fini della futura redazione del Conto Economico;
  - 6) Di dare atto che i programmi comunali sono redatti nel rispetto dei piani regionali di sviluppo, dei piani regionali di settore, degli atti programmatici della Regione di appartenenza;
  - 7) Di dare atto che ai sensi di quanto disposto dall'art. 27 comma 7 Legge 28.12.2001 n. 448, l'Ente deliberante non ha inteso avvalersi della facoltà di iscrivere nel bilancio preventivo le quote di ammortamento tecnico;
  - 8) Di comunicare al Tesoriere Comunale Banca UniCredit S.p.a. - Agenzia di Casalino - Fraz. Cameriano - il presente atto corredata dalla documentazione accessoria di legge ad intervenuta esecutività del medesimo.

**SUCCESSIVAMENTE**

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

*CON VOTI favorevoli 8, contrari 2 (Consiglieri Antonelli Massimo e Paderno Gian Mauro), astenuti nessuno, espressi palesemente*

**D E L I B E R A**

*Di dichiarare il presente verbale immediatamente eseguibile ex art. 134, comma 4, D. Lgs. 18.08.2000 n. 267.*

**IL PRESIDENTE**  
*Giuseppe Olivero*

Firmato in originale



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*Dott. Giuseppe Carè*

Firmato in originale

### **DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

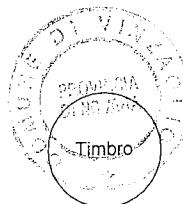
Il sottoscritto Responsabile del Servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

Visto lo Statuto Comunale,

#### **ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*)

*Dalla residenza comunale, li 16 MAR. 2018*



**Il Responsabile del Servizio**

*Dott. Giuseppe Carè*

Firmato in originale

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

#### **ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal ..... al ..... ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (*art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000*).

*Dalla residenza comunale, li .....*

**Il Responsabile del Servizio**

*Dott. Giuseppe Carè*

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Vinzaglio 16 MAR. 2018



**Il Responsabile del Servizio**  
*Dott. Giuseppe Carè*