



## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTO** il D. Lgs. 18.Ago.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", recante norme relative alla predisposizione e l'approvazione del bilancio annuale di previsione, nonché alla programmazione finanziaria degli enti locali ed in particolare l'art. 170 che così recita:

*"1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*

*2. Il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente."*

**VISTO** lo Statuto Comunale.

**VISTO** il Documento Unico di Programmazione allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione.

**PRESO ATTO** del parere favorevole espresso dal Revisore del Conto, Dott. Francesco Ventrice, allegato alla presente deliberazione.

**VISTI** i pareri favorevoli espressi, rispettivamente, dal Segretario Comunale in ordine alla regolarità tecnica e dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile, della presente di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.Ago.2000, n. 267 così come modificato dal D.L. 10.Ott.2012 n. 174, convertito in Legge 07.Dic.2012, n. 213, art. 3 comma 1, lettera B. e del Revisore dei Conti.

Con votazione unanime favorevole, espressa per alzata di mano

### DELIBERA

1. **DI APPROVARE** il Documento Unico di Programmazione (DUP) allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale.
2. **DI PRESENTARE** il Documento Unico di Programmazione (DUP), oggetto del presente atto, al Consiglio Comunale per i provvedimenti di competenza.

Successivamente:

Con votazione unanime favorevole, espressa per alzata di mano

### DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 18.Ago.2000, n. 267 e s. m.i..

**IL PRESIDENTE**  
*Geom. Giuseppe Olivero*

Firmato in originale



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*Dott. Giuseppe Carè*

Firmato in originale

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

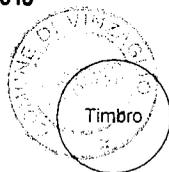
Il sottoscritto Responsabile del Servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

Visto lo Statuto Comunale,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) ed è stata compresa nell'elenco n. 1, in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai Capigruppo Consiliari (*art. 125, del T.U. n. 267/2000*).

Dalla residenza comunale, li **10 FEB. 2016**



**Il Responsabile del Servizio**

Dott. Giuseppe Carè

Firmato in originale

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal ..... al ..... ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (*art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000*).

Dalla residenza comunale, li .....

**Il Responsabile del Servizio**

Dott. Giuseppe Carè

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Vinzaglio

**10 FEB. 2016**



**Il Responsabile del Servizio**  
Dott. Giuseppe Carè