



## LA GIUNTA COMUNALE

### VISTO:

- l'art. 39 della Legge 27/12/1997, n. 449 che ha introdotto l'obbligo della programmazione del fabbisogno e del reclutamento del personale, stabilendo, in particolare, che tale programma, attraverso l'adeguamento in tal senso dell'ordinamento interno dell'ente, non sia esclusivamente finalizzato a criteri di buon andamento dell'azione amministrativa, ma che tenda anche a realizzare una pianificazione di abbattimento dei costi relativi al personale;

- l'art. 91 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 il quale prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali siano tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzandola alla riduzione programmata delle spese del personale;

- l'art. 6, comma 4, del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165, ai sensi del quale le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale;

- l'art. 19, comma 8, della Legge 28/12/2001, n. 448 che attribuisce agli organi di revisione contabile degli Enti locali l'incarico di accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del predetto principio di riduzione di spesa;

- che, parimenti, l'art. 3, comma 10-bis, del D.L. n. 90/2014, convertito dalla L. 114/2014, prevede che il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto (trattamento economico addetti uffici di staff), debba essere certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente;

**VISTO** il DL 113/2016 che all'art. 16 *Spese di personale* statuisce: *1. All'articolo 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, la lettera a) e' abrogata.*

**RICHIAMATA** la propria precedente deliberazione n. 50 in data 07.12.2021, di pari oggetto, esecutiva ai sensi di legge, per tramite della quale si procedeva all'elaborazione del piano di fabbisogno del personale per il triennio 2022/2024 ed il conseguente piano occupazionale 2022;

**RILEVATO** che, anche dalla comparazione della vigente Dotazione Organica di questo Comune con il personale con contratto a tempo indeterminato presente alla data odierna, non risultano prevalenze di personale presente in relazione alla dotazione organica e pertanto non si evidenziano situazioni soprannumerarie;

**RICHIAMATA** la delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 28.12.2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2022/2024;

**VISTI** i pareri resi dai Responsabili competenti ai sensi dell'art. 49 del TUEL;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge

### DELIBERA

**1. DI APPROVARE** la programmazione triennale del fabbisogno del personale a tempo indeterminato per il triennio 2023/2025, nonché il piano delle assunzioni relativo all'annualità 2023, come riportato all'allegato sub. "A" parte integrante del presente atto;

**2. DI DARE ATTO** che, per le ragioni esposte, l'attuale struttura di questo Ente non presenta situazione di esubero od eccedenza di personale e che, pertanto, non sussistono i vincoli di cui all'art. 33, commi 4 e seguenti, D. lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**3. DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione alle OO.SS. territoriali.

**4. DI DICHIARARE**, stante l'urgenza, con separata e successiva votazione resa all'unanimità, la presente deliberazione, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

**ALL.** " Allegato A) alla deliberazione della Giunta Comunale n°3 del 12.12.2022.

| <b>FABBISOGNO ANNUO</b>           |  |
|-----------------------------------|--|
| <b>CAT.</b>                       | <b>2023</b>  |
| A                                 | Non sono programmate assunzioni a tempo indeterminato. Si procederà secondo normativa vigente. |
| B                                 |  |
| C                                 |  |
| D                                 |  |
| <b>FABBISOGNO TRIENNALE: 2024</b> |  |
| A                                 | Non sono programmate assunzioni a tempo indeterminato. Si procederà secondo normativa vigente. |
| B                                 |  |
| C                                 |  |
| D                                 |  |
| <b>2025</b>                       |  |
| A                                 | Non sono programmate assunzioni a tempo indeterminato. Si procederà secondo normativa vigente. |
| B                                 |  |
| C                                 |  |
| D                                 |  |

IL PRESIDENTE  
*Giuseppe Olivero*

Firmato in originale



IL SEGRETARIO COMUNALE  
*Dott.ssa Benedetta Baldassarre*

Firmato in originale

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

Visto lo Statuto Comunale,

#### ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) ed è stata compresa nell'elenco n. 18 in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai Capigruppo Consiliari (*art. 125, del T.U. n. 267/2000*).

Dalla residenza comunale, li 22 DIC 2022



Il Responsabile del Servizio  
*Dott.ssa Benedetta Baldassarre*

Firmato in originale

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

#### ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal ..... al ..... ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (*art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000*).

Dalla residenza comunale, li .....

Il Responsabile del Servizio

Firmato in originale

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Vinzaglio | 22 DIC 2022



Il Responsabile del Servizio