



## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che gli artt. 93 e 233 del D.Lgs. n. 267/2000 impongono l'obbligo in capo al tesoriere ed ad ogni altro agente contabile che abbia maneggio di denaro pubblico di rendere all'Ente il conto della propria gestione, in quanto soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti.

Visto il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 in data 18/03/2016, esecutiva ai sensi di legge.

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 in data 24.01.2003 di nomina degli Agenti Contabili del Comune di Vinzaglio.

Preso atto che in data 07.10.2016 è entrato in vigore il Codice della giustizia contabile, di cui al D.Lgs. 26.08.2016 n. 174, introducendo, tra le altre, alcune novità in materia del giudizio di conto, tra cui la necessità di individuare la figura del "responsabile del procedimento".

Ritenuto di dover procedere, ai sensi della sopra citata normativa, alla nomina dei Responsabili del Procedimento per il Comune di Vinzaglio.

Dato atto che gli Agenti Contabili a denaro e a materia dovranno osservare e produrre la documentazione prevista dalla vigente normativa di cui al D. Lgs. n.174/2016 ed al Regolamento di contabilità.

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario e rilevato che, non comportando impegno di spesa, il presente atto non necessita di parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 TUEL 267/00.

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge

### DELIBERA

Di confermare i seguenti Agenti Contabili del Comune di Vinzaglio, già nominati giusta deliberazione della Giunta Comunale n. 3 in data 24.01.2003:

| QUALIFICA | AGENTE CONTABILE COGNOME/NOME | TIPO GESTIONE             | FUNZIONI SVOLTE  |
|-----------|-------------------------------|---------------------------|--|
| D6        | Rag. Rosella Franzo           | Responsabile del servizio | Servizio finanziario, ruoli, tributi, economato            |
| D5        | Rag. Monica Brunetti          | Responsabile del servizio | Anagrafe, stato civile, leva, elettorale, statistica, URP. |

Di indicare come attuale Tesoriere tenuto alla resa del conto, UNICREDIT S.p.a..

Di nominare Responsabile Unico del Procedimento il Dr. Giuseppe Carè, Segretario Comunale dell'Ente.

Di dare atto che, in assenza di personale tecnico responsabile di servizio, il Sindaco pro-tempore è individuato quale Agente consegnatario dei beni comunali.

Di dare atto che gli Agenti Contabili a denaro e a materia dovranno osservare e produrre la documentazione prevista dalla normativa di cui al D .Lgs. n. 174/2016 e dal vigente Regolamento di Contabilità, cui si rimanda.

Di disporre che gli Agenti Contabili devono rendere il conto della propria gestione, con le modalità e sui modelli previsti, da trasmettere alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti, entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto.

Di trasmettere copia della presente deliberazione alla competente Sezione Giurisdizionale della Corte dei Conti, agli Agenti Contabili interni, ai Responsabili dei competenti settori, al Revisore.

Di comunicare la presente deliberazione ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del TUEL 267/00.

### **SUCCESSIVAMENTE**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

stante l'urgenza di procedere,

con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge.

### **D E L I B E R A**

**DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

**IL PRESIDENTE**  
*Geom. Giuseppe Olivero*

Firmato in originale

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*Dott. Giuseppe Carè*

Firmato in originale

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

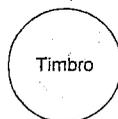
Il sottoscritto Responsabile del Servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;  
Visto lo Statuto Comunale,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) ed è stata compresa nell'elenco n. 1 in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai Capigruppo Consiliari (*art. 125, del T.U. n. 267/2000*).

Dalla residenza comunale, li

**24 GEN. 2017**



**Il Responsabile del Servizio**

Dott. Giuseppe Carè

Firmato in originale

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal ..... al ..... ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (*art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000*).

Dalla residenza comunale, li .....

**Il Responsabile del Servizio**

Dott. Giuseppe Carè

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Vinzaglio

**24 GEN. 2017**



**Il Responsabile del Servizio**

Dott. Giuseppe Carè