



# LA GIUNTA COMUNALE

## **RICHIAMATI:**

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi);
- la Legge 6 novembre 2012 numero 190: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" (come modificata dal Decreto Legislativo n. 97/2016);
- l'articolo 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 (TUEL) e smi;

## **PREMESSO CHE:**

- il 3 agosto 2016 l'ANAC ha licenziato il Piano nazionale anticorruzione 2016 (PNA) con la deliberazione n. 831;
- successivamente, con la deliberazione n. 1208 del 22 novembre 2017, l'ANAC ha approvato l'aggiornamento 2017 del Piano;
- recentemente, in data 21 novembre 2018, il Consiglio dell'Autorità ha varato l'aggiornamento 2018 del medesimo Piano nazionale anticorruzione (deliberazione n. 1074);
- la legge 190/2012 impone a ciascuna amministrazione, ogni anno, l'approvazione di un Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCT);
- il Responsabile anticorruzione deve elaborare e proporre lo schema di PTPCT;
- il Presidente dell'ANAC, attraverso il Comunicato 16 marzo 2018, ha precisato che l'approvazione entro il 31 gennaio di ogni anno di un nuovo piano triennale anticorruzione è obbligatoria;
- in sede di aggiornamento 2018, l'ANAC ha registrato, "specie per i Comuni molto piccoli", difficoltà ad adottare, anno per anno, un nuovo e completo Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza;
- l'Autorità ha quindi ritenuto che "i Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, in ragione delle difficoltà organizzative dovute alla loro ridotta dimensione, e solo nei casi in cui nell'anno successivo all'adozione del PTPC non siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti, [possano] provvedere all'adozione del PTPC con modalità semplificate" (ANAC delib. 1074/2018 pag. 153);
- la Giunta Comunale può pertanto "adottare un provvedimento con cui, nel dare atto dell'assenza di fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative nel corso dell'ultimo anno, conferma il PTPC già adottato";

## **VISTO CHE:**

- questo esecutivo ha approvato il PTPCT 2018-2020 nella seduta del 30/01/2018 con la deliberazione n. 3;
- nel corso del 2018, non si sono verificati fatti corruttivi e nemmeno sono intervenute modifiche organizzative rilevanti;
- pertanto, la Giunta intende confermare, per l'esercizio 2019, il Piano di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza relativo al triennio 2018-2020;

**DATO ATTO** che il Segretario comunale ha personalmente curato la stesura della presente, condividendone i contenuti sotto il profilo della legittimità amministrativa;

**VISTI** gli artt. 48 e 107 del D. Lgs n. 267/2000 ed il Regolamento comunale di organizzazione;

**VISTO** l'allegato parere di regolarità tecnica, reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000;

**CON VOTI** unanimi legalmente espressi

## **DELIBERA**

**DI APPROVARE** i richiami, le premesse e l'intera narrativa, quali parti integranti e sostanziali del dispositivo.

**DI CONFERMARE** per l'esercizio 2019 il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2018-2020 approvato con deliberazione n. 3 del 30/01/2018.

**DI DARE ATTO** che sulla proposta della presente è stato acquisito il solo parere in ordine alla regolarità tecnica (art. 49 del TUEL).

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione, con separata ed apposita votazione, resa in forma palese ed all'unanimità, immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di rendere efficace sin da subito, per il 2019 in piano anticorruzione, data la rilevanza della materia trattata.

**IL PRESIDENTE**  
*Giuseppe Olivero*



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*Dott. Giuseppe Carè*

Firmato in originale

Firmato in originale

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

Visto lo Statuto Comunale,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) ed è stata compresa nell'elenco n. 04 in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai Capigruppo Consiliari (*art. 125, del T.U. n. 267/2000*).

Dalla residenza comunale, li

06 FEB. 2019



**Il Responsabile del Servizio**

Dott. Giuseppe Carè

Firmato in originale

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal ..... al ..... ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (*art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000*).

Dalla residenza comunale, li .....

**Il Responsabile del Servizio**

Dott. Giuseppe Carè

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Vinzaglio 06 FEB. 2019



**Il Responsabile del Servizio**

Dott. Giuseppe Carè