



**COMUNE DI VINZAGLIO**

**PROVINCIA DI NOVARA**

**RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2015-2020**

*(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)*

# SOMMARIO

<b>PREMESSA .....</b>	<b>3</b>
<b>PARTE I - DATI GENERALI .....</b>	<b>4</b>
1.1 Popolazione residente al 31-12 .....	4
1.2 Organi politici .....	4
1.3 Struttura organizzativa .....	4
1.4 Condizione giuridica dell'Ente .....	4
1.5 Condizione finanziaria dell'Ente .....	5
1.6 Situazione di contesto interno/esterno .....	5
2. PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO AI SENSI DELL'ART. 242 DEL TUOEL) .....	5
<b>PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO .....</b>	<b>6</b>
1. ATTIVITÀ NORMATIVA .....	6
2. ATTIVITÀ TRIBUTARIA .....	7
2.1 Politica tributaria locale .....	7
3. ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA .....	8
3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni .....	8
<b>PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE .....</b>	<b>10</b>
3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente .....	10
3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato (118) .....	12
3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo* .....	14
3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione .....	16
3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione .....	16
4. ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA .....	17
4.1 Rapporto tra competenza e residui .....	19
5. PATTO DI STABILITÀ INTERNO/PAREGGIO DI BILANCIO .....	19
5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno .....	19
5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto .....	19
6. INDEBITAMENTO .....	20
6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: .....	20
6.2 Rispetto del limite di indebitamento: .....	20
7. CONTO DEL PATRIMONIO IN SINTESI .....	21
7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio .....	22
8. SPESA PER IL PERSONALE .....	23
8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato .....	23
8.2 Spesa del personale pro-capite .....	23
8.3 Rapporto abitanti dipendenti .....	23
8.4 Rapporti di lavoro flessibile .....	23
8.5 Spesa per rapporti di lavoro flessibile .....	23
8.6 Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni .....	23
8.7 Fondo risorse decentrate .....	24
8.8 Esternalizzazioni .....	24
<b>PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO .....</b>	<b>25</b>
1. RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI .....	25
2. RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE .....	25
<b>PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA .....</b>	<b>25</b>
1. AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA .....	25
<b>PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI .....</b>	<b>26</b>
1. ORGANISMI CONTROLLATI .....	26
1.1 Rispetto vincoli di spesa .....	26
1.2 Dinamiche retributive .....	26

## PREMESSA

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione deve essere sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione devono essere pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle elaborate e che di seguito vengono riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

## PARTE I - DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al 31-12

	2015	2016	2017	2018	2019
Popolazione	546	565	575	561	549

### 1.2 Organi politici

#### GIUNTA COMUNALE

Sindaco: OLIVERO Geom. Giuseppe; in carica dal 31 Maggio 2015

Assessore-Vice Sindaco: BANFO Massimo; in carica dal 31 Maggio 2015

Assessore: DI PIERO Paolo; in carica dal 31 Maggio 2015

#### CONSIGLIO COMUNALE

Presidente - Sindaco: OLIVERO Giuseppe; in carica dal 31 Maggio 2015

Consigliere: BANFO Massimo; in carica dal 31 Maggio 2015

Consigliere: DI PIERO Paolo; in carica dal 31 Maggio 2015

Consigliere: DI VITO Giuseppe; in carica dal 31 Maggio 2015

Consigliere: NEBBIA Giovanni; in carica dal 31 Maggio 2015

Consigliere: PEZZANA Simona; in carica dal 31 Maggio 2015

Consigliere: TANNORELLA CALOGERA; in carica dal 31 Maggio 2015 al 29 Marzo 2017

Consigliere: MEROLA Maria Rosa; in carica dal 29 Marzo 2017

Consigliere: BANFO Pierluigi; in carica dal 31 Maggio 2015

Consigliere: PADERNO Gian Mauro; in carica dal 31 Maggio 2015

Consigliere: ANTONELLI Massimo; in carica dal 31 Maggio 2015

Consigliere: CIANCIOLO Alessandro; in carica dal 31 Maggio 2015

### 1.3 Struttura organizzativa

**Organigramma:** indicare, eventualmente con un grafico, le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario Comunale: CARE' Dr. Giuseppe, in convenzione con i Comune di Lomello (PV), Casalino (NO), Lamporo (VC), Casalvolone (NO);

Numero posizioni organizzative: 3

- Responsabile servizi finanziario, economato, I.V.A. e tributi
- Responsabile servizi demografici, stato civile, leva, elettorale, URP
- Responsabile servizi personale, organi istituzionali, patrimonio, segreteria, cultura-sport e tempo libero, vigilanza, commercio;

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale):  
al 31/12/2019

- N. 2 dipendenti a tempo pieno indeterminato
- N. 1 dipendente a part-time determinato;
- N.1 dipendente in convenzione con Comune di Casalino (capo convenzione)

### 1.4 Condizione giuridica dell'Ente

Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del T.U.O.E.L.

L'Ente non è stato commissariato durante tutto il periodo del mandato e non è commissariato a tutt'oggi

### **1.5 Condizione finanziaria dell'Ente**

*Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del T'UOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T'UOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.*

Nel periodo del mandato non è stato dichiarato il dissesto finanziario né il pre-dissesto e tutti gli esercizi del periodo in questione hanno chiuso con Avanzo di Amministrazione.

### **1.6 Situazione di contesto interno/esterno**

*Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):*

**Nessuna criticità riscontrata.**

## **2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL)**

*Indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato*

Deficitarietà: risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

Nell'esercizio 2015: 0. Nell'esercizio 2019: 0

## PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

### 1. Attività normativa

*Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.*

Delibera Consiglio Comunale n. 3 del 18.03.2016: “Approvazione nuovo regolamento di contabilità”;

Delibera Consiglio Comunale n. 19 del 27.07.2016: “Adesione all’Unione tra i Comuni di San Nazzaro Sesia e Villata e costituzione Unione denominata Oltre Sesia. Approvazione atto costitutivo e nuovo statuto”;

Delibera Consiglio Comunale n. 28 del 26.09.2017: “Regolamento per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria. Esame ed approvazione”;

Delibera Giunta Comunale n. 51 del 24.10.2017: “Esame ed approvazione nuovo Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi”;

Delibera Consiglio Comunale n. 15 del 04.06.2018: “Approvazione del Regolamento Edilizio ai sensi dell’art. 3, comma 3, della L.R. n. 19/1999”;

Delibera Consiglio Comunale n. 16 del 04.06.2018: “Regolamento comunale per l’attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali. Esame ed approvazione”;

Delibera Consiglio Comunale n. 21 del 29.06.2018: “Recesso unilaterale dall’Unione dei Comuni Oltre Sesia, ai sensi dell’art. 4 dello statuto unionale”;

Delibera Consiglio Comunale n. 37 del 20.12.2018: “Approvazione del Regolamento comunale – Modalità operative dei ricevimento e registrazione delle disposizioni anticipate di trattamento (DAT) L. 219/2017 ”;

Delibera Giunta Comunale n. 35 del 17.05.2019: “Approvazione del Regolamento per la graduazione, conferimento e revoca delle posizioni organizzative”;

Delibera Giunta Comunale n. 36 del 17.05.2019: “Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, stralcio su sistema di valutazione, misurazione e trasparenza della performance”;

Delibera Consiglio Comunale n. 8 del 17.04.2020: “Regolamento comunale agevolazioni per riapertura o ampliamento di attività commerciali, artigianali e di servizi nei piccoli comuni. Esame ed approvazione”;

Delibera Consiglio Comunale n. 11 del 23.06.2020: “Regolamento per l’applicazione dell’imposta municipale propria (IMU). Esame ed approvazione”;

Delibera Consiglio Comunale n. 13 del 23.06.2020: “Regolamento della disciplina per l’applicazione della tassa sui rifiuti (TARI). Esame ed approvazione”;

## 2. Attività tributaria

### 2.1 Politica tributaria locale

*2.1.1 ICI/IMU indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)*

Aliquote ICI/IMU	2015	2016	2017	2018	2019
Aliquota abitazione principale	0,4%	0,4%	0,4%	0,4%	0,4%
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%

*.1.2 Addizionale IRPEF aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione*

Aliquote addizionale Irpef	2015	2016	2017	2018	2019
Aliquota massima	0,5%	0,5%	0,5%	0,5%	0,5%
Fascia esenzione	nessuna	nessuna	nessuna	nessuna	nessuna
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

*2.1.3 Prelievi sui rifiuti indicare il tasso di copertura e il costo procapite*

Prelievi sui rifiuti	2015	2016	2017	2018	2019
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	134,30	129,47	134,02	153,35	160,86

### 3. Attività amministrativa

#### 3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni

*Analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del T.UOEL*

A seguito della nuova disciplina introdotta dal nuovo art. 147 del D. Lgs. 267/2000 (TUEL) dal 2013, l'Ente, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 in data 29.01.2013, si è dotato di Regolamento dei controlli interni per l'attuazione dei seguenti controlli:

1. Controllo di regolarità amministrativa e contabile: ha lo scopo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
2. Controllo di gestione: ha lo scopo di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare anche mediante tempestivi interventi correttivi il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati.
3. Controllo sugli equilibri finanziari: ha lo scopo di garantire il costante monitoraggio degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal pareggio di bilancio.

Il sistema dei controlli è attuato nel rispetto del principio di distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione.

##### 3.1.1 Controllo di gestione

*Indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:*

#### • Personale:

La pianta organica comunale non ha subito variazioni e modifiche negli ultimi 5 anni.

La programmazione triennale del personale è stata effettuata con i seguenti atti deliberativi:

- G.C. n. 21 del 17.03.2017
- G.C. n. 70 del 04.12.2018
- G.C. n. 65 del 10.12.2019

#### • Lavori pubblici:

- Realizzazione nuovo peso pubblico
- Costruzione nuovo marciapiede in Via Principe Amedeo e sistemazione area accesso campo sportivo comunale e area ecologica
- Piazza Comunale: pavimentazione con autobloccante, rifacimento ingresso Municipio, illuminazione pubblica ed asfaltatura
- Realizzazione nuova strada pedonale e ciclabile completa di illuminazione pubblica in Vinzaglio capoluogo
- Asfaltatura strada di accesso al cimitero comunale di Frazione Torrione e relativo piazzale d'ingresso
- Ampliamento impianto di pubblica illuminazione Via Vietti e Frazione Vignetta
- Rifacimento marciapiedi in autobloccante Via Vittorio Emanuele II° e Via A.F. Vietti
- Lavori di sistemazione area ecologica Nucleo abitativo Casale Scavarda
- Potenziamento impianto di video sorveglianza comunale

#### • Gestione del territorio:

Nel periodo decorrente dall'anno 2015 e sino al 31.12.2019 sono stati rilasciati n. 18 permessi di costruire, tutti entro i termini di legge ovvero non oltre il 90° giorno.



- Istruzione pubblica:

Si rileva l'assenza di scuole di ogni ordine e grado sul territorio comunale. Gli alunni residenti hanno libera scelta per frequentare le scuole in altri comuni limitrofi.

- Sociale:

Il Comune è convenzionato con il Comune di Vercelli per i servizi socio-assistenziali ed assistenza domiciliare.

### 3.1.2 Controllo strategico

*Indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147 – ter del Tuoel, in fase di prima applicazione, per i comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015*

Non effettuato in quanto Comune di piccole dimensioni.

### 3.1.3 Valutazione delle performance

*Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009*

Il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, stralcio sul sistema di valutazione, misurazione e trasparenza della performance, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 36 in data 17.05.2019, fissa i criteri e modalità per la valutazione della performance individuale che viene effettuata da un Nucleo di Valutazione sulla base del raggiungimento degli obiettivi fissati nel Documento di Programmazione dell'Ente e nel PEG e definiti dall'organo di indirizzo politico-amministrativo.

### 3.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUEL

*Descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra.*

L'Ente ha partecipazione attive solo in n. 2 Consorzi:

Consorzio di Bacino Basso Novarese e Consorzio Case di vacanza dei Comuni Novaresi.

Il controllo è stato eseguito attraverso l'adozione dei seguenti atti deliberativi:

- Delibera Consiglio Comunale n. 26 del 26.09.2017
- Delibera Consiglio Comunale n. 36 del 20.12.2018
- Delibera Consiglio Comunale n. 16 del 14.11.2019

## PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

#### REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

<b>ENTRATE</b>  (IN EURO)	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</b>
<i>Avanzo di amministrazione</i>	30.000,00	62.000,00	127.000,00	45.000,00	70.000,00	133,33%
<i>Fondo pluriennale vincolato corrente</i>	6.514,35	20.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%
<i>Fondo pluriennale vincolato in conto capitale</i>	63.257,94	60.531,36	0,00	0,00	0,00	-100,00%
<b>ENTRATE CORRENTI - TITOLI 1-2-3</b>	599.463,79	582.657,82	738.132,27	569.187,55	610.579,92	1,85%
<b>TITOLO 4</b> <i>ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE</i>	6.563,00	18.059,48	45.557,44	81.732,78	44.581,80	579,29%
<b>TITOLO 5</b> <i>ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
<b>TITOLO 6</b> <i>ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
<b>TITOLO 7</b> <i>ENTRATE DA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---

<b>SPESE</b>  (IN EURO)	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</b>
<b>TITOLO 1</b> <i>SPESE CORRENTI</i>	499.164,41	460.839,23	554.844,32	492.564,79	460.799,25	-7,69%
<i>fpv parte corrente</i>	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>TITOLO 2</b> <i>SPESE IN CONTO CAPITALE</i>	25.704,00	138.380,86	142.497,70	112.096,43	65.504,60	154,84%
<i>fpv parte in conto capitale</i>	60.531,36	0,00	0,00	0,00	32.418,00	
<b>TITOLO 3</b> <i>SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
<b>TITOLO 4</b> <i>SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI</i>	38.140,45	21.477,10	21.645,42	22.590,87	23.532,00	-38,30%
<b>TITOLO 5</b> <i>CHIUSURA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---

<b>PARTITE DI GIRO</b>						
<b>(IN EURO)</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</b>
<b>TITOLO 9</b> <i>ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	83.840,78	77.330,30	74.205,06	91.166,11	78.896,62	-5,90%
<b>TITOLO 7</b> <i>SPESE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	83.840,78	77.330,30	74.205,06	91.166,11	78.896,62	-5,90%

### 3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato (118)

#### REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

Equilibrio Economico-Finanziario		2015	2016	2017	2018	2019	
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		614.435,61	584.649,72	600.821,32	692.292,32	666.899,26	
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	6.514,35	20.000,00	0,00	0,00	0,00	
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B) Entrate Titoli 1 - 2 - 3	(+)	599.463,79	582.657,82	738.132,27	569.187,55	610.579,92	
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D) Spese Titolo 1 - Spese correnti	(-)	499.164,41	460.839,23	554.844,32	492.564,79	460.799,25	
DD) Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	38.140,45	21.477,10	21.645,42	22.590,87	23.532,00	
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Somma finale (G = A-AA+B+C-D-DD-E-F)		48.673,28	120.341,49	161.642,53	54.031,89	126.248,67	
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI							
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	18.059,49	
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*)		O = G+H+I-L+M	48.673,28	120.341,49	161.642,53	54.031,89	108.189,18

Equilibrio Economico-Finanziario		2015	2016	2017	2018	2019
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	30.000,00	62.000,00	127.000,00	45.000,00	70.000,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	63.257,94	60.531,36	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4 - 5 - 6	(+)	6.563,00	18.059,48	45.557,44	81.732,78	44.581,80
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	18.059,49
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	25.704,00	138.380,86	142.497,70	112.096,43	65.504,60
UU) Fondo Pluriennale Vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	60.531,36	0,00	0,00	0,00	32.418,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E</b>	<b>13.585,58</b>	<b>2.209,98</b>	<b>30.059,74</b>	<b>14.636,35</b>	<b>34.718,69</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>	<b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>	<b>62.258,86</b>	<b>122.551,47</b>	<b>191.702,27</b>	<b>68.668,24</b>	<b>142.907,87</b>

**Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:**

Equilibrio di parte corrente (O)		48.673,28	120.341,49	161.642,53	54.031,89	108.189,18
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>48.673,28</b>	<b>120.341,49</b>	<b>161.642,53</b>	<b>54.031,89</b>	<b>108.189,18</b>

**3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo\***

Anno: 2015

Riscossioni	(+)	559.406,30
Pagamenti	(-)	516.996,90
Differenza		42.409,40
Residui attivi	(+)	130.461,27
FPV iscritto in entrata	(+)	69.772,29
Residui passivi	(-)	129.852,74
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	20.000,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	60.531,36
Differenza		-10.150,54
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		32.258,86

Anno: 2016

Riscossioni	(+)	502.485,11
Pagamenti	(-)	490.566,62
Differenza		11.918,49
Residui attivi	(+)	175.562,49
FPV iscritto in entrata	(+)	80.531,36
Residui passivi	(-)	207.460,87
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	0,00
Differenza		48.632,98
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		60.551,47

Anno: 2017

Riscossioni	(+)	624.492,98
Pagamenti	(-)	533.112,16
Differenza		91.380,82
Residui attivi	(+)	233.401,79
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00
Residui passivi	(-)	260.080,34
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	0,00
Differenza		-26.678,55
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		64.702,27

Anno: 2018

Riscossioni	(+)	644.183,36
Pagamenti	(-)	624.377,19
Differenza		19.806,17
Residui attivi	(+)	97.903,08
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00
Residui passivi	(-)	94.041,01
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	0,00
Differenza		3.862,07
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		23.668,24

Anno: 2019

Riscossioni	(+)	597.297,30
Pagamenti	(-)	540.986,34
Differenza		56.310,96
Residui attivi	(+)	136.761,04
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00
Residui passivi	(-)	87.746,13
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	32.418,00
Differenza		16.596,91
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		72.907,87

\*Ripetere per ogni anno del mandato

<b>Risultato di amministrazione di cui:</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
Vincolato	151.096,42	203.574,49	167.386,66	151.543,88	168.060,13
Per spese in conto capitale	-87.233,55	-85.872,84	-70.972,34	-54.395,97	-79.239,01
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	-31.604,01	-57.150,18	-31.712,05	-73.479,67	-15.913,25
Totale	32.258,86	60.551,47	64.702,27	23.668,24	72.907,87

**3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione**

Descrizione	2015	2016	2017	2018	2019
Fondo cassa al 31 dicembre	584.649,72	600.821,32	692.292,32	666.899,26	717.100,09
Totale residui finali attivi	185.731,51	228.580,56	306.375,90	162.242,50	178.047,23
Totale residui finali passivi	175.954,84	237.692,05	351.538,42	183.610,35	103.447,80
FPV di parte corrente SPESA	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FPV di parte capitale SPESA	60.531,36	0,00	0,00	0,00	32.418,00
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>513.895,03</b>	<b>591.709,83</b>	<b>647.129,80</b>	<b>645.531,41</b>	<b>759.281,52</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

**3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione**

	2015	2016	2017	2018	2019
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	30.000,00	62.000,00	127.000,00	45.000,00	70.000,00
Estinzione anticipata di prestiti					
<b>Totale</b>	<b>30.000,00</b>	<b>62.000,00</b>	<b>127.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>70.000,00</b>



## 4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12.2019	2016 e precedenti	2017	2018	2019	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
<b>CORRENTI</b>					
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	20.708,53	11.266,38	5.824,12	44.649,17	82.448,20
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	1.551,00	1.936,16	1.936,16	5.423,32
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	0,00	0,00	68.956,71	68.956,71
<b>Totale</b>	<b>20.708,53</b>	<b>12.817,38</b>	<b>7.760,28</b>	<b>115.542,04</b>	<b>156.828,23</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	0,00	0,00	0,00	1.219,00	1.219,00
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>20.708,53</b>	<b>12.817,38</b>	<b>7.760,28</b>	<b>136.761,04</b>	<b>178.047,23</b>

Residui passivi al 31.12.2019	2016 e precedenti	2017	2018	2019	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	1.043,77	315,70	8.292,20	42.810,70	52.462,37
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	6.050,00	42.793,43	48.843,43
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	0,00	0,00	0,00	2.142,00	2.142,00
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>1.043,77</b>	<b>315,70</b>	<b>14.342,20</b>	<b>87.746,13</b>	<b>103.447,80</b>

#### 4.1 Rapporto tra competenza e residui

	2015	2016	2017	2018	2019
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	22,40%	30,34%	26,77%	17,02%	19,79%

#### 5. Patto di Stabilità interno/Pareggio di bilancio

*Indicare la posizione dell'ente l'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:*

2015	2016	2017	2018	2019
NS	S	S	S	NS

##### 5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno

Negli anni 2016-2017-2018 è stato rispettato il Pareggio di Bilancio.

##### 5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto

## 6. Indebitamento

### 6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4)

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2015	2016	2017	2018	2019
Residuo debito finale	348.299,15	326.822,05	305.176,63	286.683,49	263.151,49
Popolazione residente	546	565	575	561	549
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	637,91	578,45	530,74	511,02	479,33

### 6.2 Rispetto del limite di indebitamento: indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del T.U.O.E.L.

	2015	2016	2017	2018	2019
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	2,43%	2,09%	2,23%	2,13%	1,56%

## 7. Conto del patrimonio in sintesi

Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del T.U.O.E.L.

Anno 2014

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	2.826.341,94
Immobilizzazioni materiali	2.659.906,45	<b><u>REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011</u></b>	
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	201.751,73		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	795,35
Disponibilità liquide	614.435,61	Debiti	648.956,50
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
<b>totale</b>	<b>3.476.093,79</b>	<b>totale</b>	<b>3.476.093,79</b>

Anno 2019

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	1.939,80	Patrimonio netto	3.397.324,59
Immobilizzazioni materiali	2.653.783,89	<b><u>REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011</u></b>	
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	112.536,51		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	732.512,19	Debiti	103.447,80
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	0,00
<b>Totale</b>	<b>3.500.772,39</b>	<b>Totale</b>	<b>3.500.772,39</b>

\*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

**7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio**Quadro 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

SI DICHIARA L'INESISTENZA DI DEBITI FUORI BILANCIO.

Anno 2014

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni Ricapitalizzazione Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità Acquisizione di beni e servizi	
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	

Anno 2019

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni Ricapitalizzazione Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità Acquisizione di beni e servizi	
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	

## 8. Spesa per il personale

### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2015	2016	2017	2018	2019
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	198.970,01	198.970,01	198.970,01	198.970,01	198.970,01
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	183.419,57	154.005,66	134.268,65	135.260,20	140.239,13
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	<b>36,75%</b>	<b>33,42%</b>	<b>24,20%</b>	<b>27,46%</b>	<b>30,43%</b>

\*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

### 8.2 Spesa del personale pro-capite

	2015	2016	2017	2018	2019
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	335,93	272,58	233,51	241,11	255,44

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

### 8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	2015	2016	2017	2018	2019
<u>Abitanti</u> Dipendenti	182,00	282,50	287,50	280,50	274,50

### 8.4 Rapporti di lavoro flessibile

Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

NESSUN RAPPORTO DI LAVORO FLESSIBILE.

### 8.5 Spesa per rapporti di lavoro flessibile

Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

### 8.6 Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni

Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni

☐ SI    ☐ NO

**8.7 Fondo risorse decentrate**

*Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata*

NO

	2015	2016	2017	2018	2019
Fondo risorse decentrate	26.583,47	26.160,85	26.360,85	26.704,85	26.954,45

**8.8 Esternalizzazioni**

*Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D. Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):*

SI DICHIARA L'ASSENZA DI PROVVEDIMENTI ADOTTATI.



## PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

### 1. Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo: *indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;* **NESSUN RILIEVO**

- Attività giurisdizionale: *indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.* **NESSUNA**

### 2. Rilievi dell'Organo di revisione

*Indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto:* **NESSUN RILIEVO**

## PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

### 1. Azioni intraprese per contenere la spesa

*Descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato*

Contenimento della spesa corrente, con particolare riguardo alle spese non strettamente necessarie per il funzionamento dei servizi istituzionali.

Impossibile ridurre ulteriormente le spese essendo già previste al minimo per il regolare funzionamento dell'Ente.

## PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI

### 1. Organismi controllati

*Descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012*

**Non vi sono enti controllati dal Comune ai sensi dell'art. 2359, c. 1 n. 1 e 2 del Codice Civile.**

#### 1.1 Rispetto vincoli di spesa

Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008?

☐ SI      ☐ NO

#### 1.2 Dinamiche retributive

Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

☐ SI      ☐ NO



Tale è la relazione di fine mandato del comune di VINZAGLIO che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in data 22/07/2020.

Lì 22.07.2020.

**IL SINDACO**  
**Geom. Giuseppe Olivero**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.e norme collegate

#### CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico -finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del Tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì 28.07.2020.

**L'organo di revisione economico finanziario <sup>1</sup>**  
**Dott. Vittorio Bertinetti**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.e norme collegate

---

<sup>1</sup> Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.